

申請書 (1)

令和 年 月 日

①申請者 (放送局)

会社名	
責任者	印
担当者名	
住所〒	
Tel	
Fax	社印
e-mail	

②制作担当者: 申請者と制作担当者が

異なる場合にご記入下さい

会社名
担当者名
住所〒
Tel
Fax
e-mail

③該当する映像、写真、その他資料や出演の目的媒体を○印で囲んで下さい

国内放送 海外放送 CATV 衛星放送 ラジオ その他 (新聞 )

④内容の詳細をご記入下さい (※一週間ほどの余裕をもって申請してください。)

番組名:  
放送日/放送時間/ネット局数:  
番組の内容等: \*別紙企画書がある場合は添付して下さい。

新聞名:  
掲載日:  
内容等:

今回、ご案内が一週間前を過ぎているため、速やかに事前申請をお願いします。

⑤申請の対象: 申請内容を詳細にご記入下さい

【対象者名】 (力士名・ 協会員名等)	【内容説明】 (素材の内容、素材の使用目的、 取材希望日、取材・インビューの内容等)	【申請部門】 (該当する項目を○印で囲んで下さい)
式守伊之助様	島根県功労者表彰式	映像撮影 写真撮影 インビュー 映像借用 写真借用 番組出演 映像使用 写真使用 その他( )
		映像撮影 写真撮影 インビュー 映像借用 写真借用 番組出演 映像使用 写真使用 その他( )

テレビ: 映像撮影に○  
新聞: 写真撮影に○

⑥請求書のあて先: 該当部分を○印で囲んで下さい

1) 申請者へ請求      2) 制作担当者へ請求      3) 下記あて先へ請求願います。

記入不要です。

⑦表明・確約事項: 以下の項目を確認し、表明・確約致します。

- ・私(当社)は、暴力団員その他の暴力団関係者ではありません。
- ・今回の申請の案件に関して、暴力団その他の暴力団関係者は関与させません。
- ・今回の申請の案件に関して、問題が生じた場合には、直ちに報告致します。

⑧結果の報告: 今回の申請について以下の通りご連絡申し上げます。

- 1) 承認します。      2) 差し支えありません。      3) お断りさせていただきます。

備考:

権料: 有 / 無 / 後日決定します。

事前に「結果報告」が届かない場合、取材当日、職員にその旨お伝えください。

部	
長	
印	

公益財団法人 日本相撲協会 広報部  
〒130-0015 東京都墨田区横綱 1-3-28  
Tel 03-5608-3012  
Fax 03-5608-3055  
e-mail: kouhou@sumo.or.jp

注: 過去に相撲協会より貸出した素材の二次使用は出来ませんので、映像(写真)借用に○印を付けてご申請下さい。